

## Projektansökan

Ansökande organisation: LJUSNARBERGS KOMMUN, 714 80 KOPPARBERG

## Projektplan

Datum:

2011-11-09

### Projektets namn

Samverkan Ljusnarsberg

**Kommentar [I1]:**  
Projektbenämning -  
projektets namn

### Projektledare och projektägare

**Projektledare:**

Kent Liljendahl, Ljusnarsbergs kommun, 714 80 Kopparberg  
Kent.liljendahl@ljusnarsberg.se Tfn 0580-806 33

**Projektägare:**

Ljusnarsbergs kommun, Bildningsförvaltningen,  
714 80 Kopparberg

**Kommentar [I2]:**  
Projektledare och projektägare -  
projektledarens namn samt dennes  
kontaktinfo (adress, tel. nr., email)  
ska framgå, vidare ska  
projektägare framgå. Med  
projektägare menar man den  
organisation som ska administrera  
och ansvara för projektets  
genomförande och redovisning

### Parter

Ljusnarsbergs kommun, bildningsförvaltningen  
Ljusnarsbergs kommun, socialförvaltningen  
Arbetsförmedlingen  
Försäkringskassan  
Landstinget, Vårdcentralen Kopparberg

Projektperiod: 2012-01-01– 2013-12-31

**Kommentar [b3]:** Ange vilka  
parter det är som avser att teckna  
avtal. Tidsperiod för avtalet.

### Intressenter

**Förutom ovanstående parter:**

Stiftelsen Activa - projekt SAMS och Transam  
ÖLL - PRIS-projektet  
Ljusnarsbergs församling

**Kommentar [I4]:**  
Intressenter -  
beskriver vilka andra intressenter  
som projektet har som projektet  
kan ge en effekt för .

## Styrgrupp

I styrgruppen skall ingå en representant för var och en av de parter som ingår i projektet. De personer som ingår i styrgruppen bör ha ett tydligt mandat från sina respektive organisationer för att mötena skall bli effektiva. Möten med styrgruppen skall hållas 4 ggr/år; ev. med tätare intervall i början av projektet.

I projektet finns också en arbetsgrupp med representanter för socialtjänsten, arbetsmarknadsenheten, arbetsförmedlingen, försäkringskassan, landstinget och SAMSpjektet. Gruppen möts 2 ggr/månad.

**Kommentar [b5]:** Vilka ska ingå i styrgruppen? Hur ska verksamheten redovisas löpande till Sofint och intressenter?

## Bakgrund

Ljusnarsberg har idag ett av landets högsta ohälsotal. Prognosen för 2011 är att 11 personer blir utförsäkrade.

Ljusnarsberg har även en hög arbetslöshet. I vecka 40 (november) 2011 var 106 personer registrerade som öppet arbetslösa vid Arbetsförmedlingen. 33 av dessa var registrerade som långtidsarbetslösa. I motsvarande vecka 2010 var 143 personer öppet arbetslösa och 35 var registrerade som långtidsarbetslösa.

I åldersgruppen 18-24 fanns i vecka 40 2011 26 personer i jobbgaranti för ungdomar. I motsvarande vecka 2010 var 32 personer inskrivna.

Under de senaste åren har det skett en stor ökning av antalet ungdomar som ansöker om försörjningsstöd. Undomarna utgör år 2011 c:a 19 % av ärendena. Det har även skett en allmän ökning av sökande till försörjningsstöd. Under oktober månad 2011 fanns totalt 110 ärenden rörande försörjningsstöd för personer i åldern 18-64 år.

Erfarenhet visar att det är nödvändigt med samverkan för att ge kvalitativt stöd till individen. Socialtjänsten, arbetsförmedlingen och försäkringskassan har kontakt med många individer där det inte finns någon samverkan mellan organisationerna i någon större utsträckning. Inom dessa myndighetsområden finns olika resurser att tillgå som i en samverkan skulle kunna öka individens möjligheter att nå ett större välbefinnande, en egen försörjning och ett självständigt liv.

**Kommentar [I6]:**  
**Bakgrund -**  
beskriver orsaken till projektet och i vilket sammanhang det bör ses. Uppskattade kostnader i nuläget. Vilka resurser finns?

## Syfte

Genom en bättre samordning mellan berörda myndigheter och övriga aktörer vill vi utveckla stödet till de ungdomar i åldern 16-25 år som har en svag förankring på arbetsmarknaden samt till personer som av olika anledningar är, eller riskerar att bli beroende av ekonomiskt stöd från samhället.

Med tidiga, effektiva och samordnande insatser och genom att undvika rundgång mellan olika myndigheter vill vi genom projektet bidra till en effektivare resursanvändning. Vi vill ha möjlighet att även fortsättningsvis koordinera insatser från de olika aktörerna eftersom det visat sig att behovet finns och att vi når positiva resultat.

**Kommentar [I7]:**  
**Syfte -**  
beskriver projektets syfte. Ambitionsökning gentemot tidigare resultat? Förbättrar samverkan? Organisations-/gränsoverskridande?

## Målgrupp

**Kommentar [b8]:** Beskriv målgrupp? Antal som ska omfattas.

Ungdomar i åldern 16-25 år som av olika anledningar har en svag förankring på arbetsmarknaden.

Ungdomar som uppbär försörjningsstöd.

Ungdomar tiden innan de kommer in i Jobbgaranti.

Ungdomar som befinner sig i Jobbgarantin, om vi ges möjlighet till att gå in med resurser där.

Personer som av olika anledningar är i behov av samordnade rehabiliteringsinsatser och som är, eller riskerar att bli beroende av ekonomiskt stöd från samhället.

En specifik målgrupp är i det sammanhanget de personer som är utförsäkrade från försäkringskassan.

Personer vi möter i vårt arbete som har missbruksproblem och/eller diagnoser som ADHD, ADD eller diagnoser inom autismspektrat.

## Mål

Att i ett tidigt skede stötta de ungdomar och övriga som riskerar långvarig arbetslöshet, sjukskrivning och/eller försörjningsstödsberoende.

Att utveckla samarbetet mellan de deltagande parterna för att undvika rundgång mellan de olika verksamheterna.

Att utveckla samarbetet med det lokala näringslivet

Att bidra till att ge deltagare bättre förutsättningar för att återkomma till arbetslivet eller till studier.

Att arbeta med åtgärder som leder till att individen inte längre blir beroende av samhällets stöd för sin egen försörjning.

Att genom återkommande och utvecklande samtal öka deltagarnas motivation till förändring.

Att starta ett socialt företag där kommunens servicegrupp och den nystartade IT-gruppen kan ingå

Alla personer som har inkomst av, eller ansöker om, försörjningsstöd och/eller har har anvisats av arbetsförmedlingen skall ha genomgått en kartläggning och ha fått en individuell handlingsplan.

Att synliggöra deltagarnas behov för att kunna möta upp med riktade resurser på bästa sätt. Ibland finns det hinder som måste forceras innan personen är mogen för att ställa sig till arbetsmarknadens förfogande.

Att alla personer som har genomgått en kartläggning bör ha erbjudits någon form av aktivitet med sikte på en egen försörjning.

Att fortsätta att arbeta med individers självkänsla och självförtroende inom arbetsmarknadsenheten genom modellen 7-tjugo.

## Kommentar [19]:

Mål -  
beskriver vilka mätbara mål som ska uppnås med projektet (målen ska kunna mätas i procent)  
Förväntade effekter på offentlig försörjning.

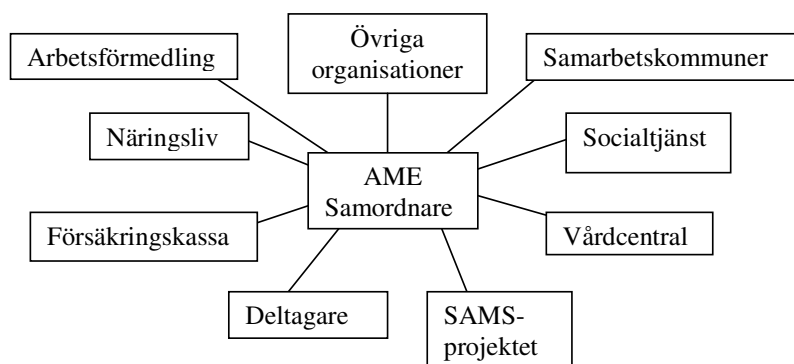
## Organisation

**Kommentar [I10]:**  
**Organisation -**  
beskriver projektets organisation  
och bemanning

Projektet drivs av kommunens Arbetsmarknadsenhet. I enheten ingår kommunens vuxenutbildning inkl. ungdomssamordnare och studievägledning samt kommunens servicegrupp. Under 2011 har även en IT-grupp startats upp utifrån att det kommit till deltagare med ett unikt intresse och kunnande inom IT.

Enheten leds av en verksamhetsansvarig som även är rektor för vuxenutbildningen.

Vi ser att det även framöver finns ett stort behov av samordning och vill därför även fortsättningsvis söka medel för att ha en samordnare anställd. **Samordnarens** uppgift är att vara ”spindel i nätet” och kontaktperson mellan deltagarna i projektet och de olika myndigheter och organisationer som ingår i projektet.



Samordnaren skall vara den samordnande länken mellan individen och de olika myndigheterna - att vara den som i första läget har kontakten med de övriga organisationerna, är ansvarig för att det finns tillgång till lämpliga praktikplatser samt för att hålla kontakten med de personer som ingår i projektet och att även följa upp effekterna av insatserna.

Föregående år har vi ansökt om medel för att ha en socionom anställd till att framförallt föra professionella och utvecklande samtal. Eftersom det idag finns en psykolog anställd av Bredsjö kulturkoperativ vilken är placerad på Byggeriet (SAMS-projektet) och att vi utökat samverkan med socionomer på IFO är det behovet idag inte lika uttalat.

Vi ser i stället ett större behov av medel till att anställa en handledare inom AME/SAMS-projektet.

## Tid & aktivitetsplan

**Kommentar [I11]:**  
**Sidan: 1**  
**Tid & aktivitetsplan -**  
beskriver vilka aktiviteter projektet  
består av, hur lång tid de beräknas  
ta samt när i tiden de är tänkta att  
genomföras. ”Var, när, hur”

**Vad?**

Vi vill utveckla en modell där grundtankarna skall vara:

\* En väg in – ingen rundgång mellan de olika myndigheterna

\*Fokus på personlig handledning och aktiviteter som leder till egen försörjning.

\*En fördjupad samverkan mellan de deltagande myndigheterna och verksamheterna för att få en bättre effekt av de åtgärder som görs för de individer som är i behov av samordnade rehabiliteringsinsatser.

### **När?**

Projektid 2011-01-01 – 2013-12-31. Om det vid utvärderingen visar sig att arbetsmodellen fungerar väl och har gett avsett resultat är inriktningen att den skall implementeras i den ordinarie verksamheten efter periodens slut.

### **Hur?**

För att kunna genomföra ett samverkansarbete krävs tid för att på ett mer strukturerat, aktivt och effektivt sätt kunna arbeta med personer som är i behov av stöd. Tid för detta finns idag inte inom ramen för ordinarie verksamheter – utifrån detta krävs att resurser frigörs i form av personal.

I projektet ingår att bygga upp en rehabiliteringskedja med externa resurser såsom arbetspsykolog, arbetsterapeut, praktiksamordnare, kommunpsykiatri m.fl. De externa resurserna kan göra snabba funktionsbedömningar som en del av en mer omfattande bedömning.

Det behövs ofta en närhet till de resurser och insatser som en person är i behov av. Kommunpsykiatri arbetar på "hemmaplan" och skulle här kunna vara behjälplig med att erbjuda stödinsatser.

Arbetsmarknadsenheten utgör den enhet i kommunen som har som uppgift att anordna och samordna aktiva insatser för de personer som har behov av stöd för att klara sin egen försörjning.

En viktig del i projektet är att kartlägga, dokumentera och följa upp deltagarnas utveckling. Genom att öka det aktiva deltagandet ges möjlighet till en positiv förändring där deltagaren kan finna sin egen målsättning samt motivation till. Inom SAMS-projektet arbetar idag en psykolog anställd av Bredsjö kulturkoperativ vilken kan fungera som en resurs för arbetsmarknadsenheten och socialtjänsten i detta arbete.

För att samordna, koordinera och effektivisera insatserna mellan arbetsmarknadsenheten, socialtjänsten och övriga myndigheter har det anställts en samordnare inom projektet. Denne fungerar som den samordnande länken mellan individen och de olika myndigheterna samt har ansvaret för att utveckla nya verksamheter och metoder för att stärka de enskilda individerna.

Projektet kan bidra med tidiga insatser för ungdomar under de tre "kvalificeringsmånaderna" innan ungdomsgarantin. Ett mycket nära samarbete med Arbetsförmedlingen är här helt nödvändigt för projektets framgång.

Inom projektets ram bör man också kunna samarbeta kring arbetsinriktad rehabilitering under sjukskrivningstiden åt Försäkringskassan samt med arbetsprövning och arbetsförmågebedömning åt Arbetsförmedlingen.

Ett gott samarbete med Vårdcentralen kring att personer får rätt behandling, samt kring funktionsförmågebedömning och behov av rehabilitering är av största vikt.

Inom projektet avser vi att arbeta nära övriga projekt och verksamheter som bedrivs i regionen och som berör målgruppen.

Vi ser SAMS-projektet som en stor resurs och en del av vår egen verksamhet. Genom SAMS-projektet har vi större möjligheter att erbjuda kvalitativa aktiviteter som är anpassade till deltagarnas förutsättningar, behov och intressen. SAMS-projektet är framförallt viktigt när det gäller verksamhet för sjukskrivna personer som står långt från arbetslivet och som har stora behov av rehabilitering.

Vi håller på att ta fram OCN-moduler som ska provas och utvärderas under 2012. En av modulerna innehåller grundläggande datakunskap och kommer att erbjudas alla deltagare inom AME/SAMS.

Vi har undersökt förutsättningarna till att starta sociala företag och ämnar starta upp ett företag under 2012 där servicegruppen och IT-gruppen ska ingå. Ett företag ger oss större möjligheter att tillhandahålla ett bredare utbud av arbetsuppgifter som i sin tur kan leda till fler anställningsmöjligheter. Servicegruppen kan då utföra arbeten åt privatpersoner som inte är pensionärer och vi kan även rikta oss mot företag, bolag samt offentliga förvaltningar. Ett av våra mål är att servicegruppen även ska kunna fungera som en vikariepool mot företagare. IT-gruppen kan sälja tjänster både till kommun och företag. Genom att kartlägga företagarnas behov kan vi ta reda på vilka tjänster vi kan erbjuda samt vilka utvecklingsområden som finns.

Vi vill skapa långsiktiga lösningar som skapar arbete, framtidstro och trygghet.

Vi avser att ta hjälp av Coompanion i Örebro och SAMS-projektet för att få hjälp med uppstarten av det sociala företaget, bland annat gällande utbildningsinsatser.

Vi ser även möjligheter till ett samarbete med Transam-projektet som drivs av Activa. Vi vill även utöka samarbetet med de övriga kommunerna i den norra länsdelen i frågor som berör projektet.

Vi fortsätter att arbeta med utbildningsmodellen 7-tjugo som är framtagen av Arbetslinjen Klippan i Borlänge. Det är ett undervisningsmaterial vars syfte är att:

- få deltagarna att se sin egen roll och få dem att förstå att de kan påverka sin egen situation.
- stärka deltagarnas självkänsla.
- arbeta med förhållningssätt och inställning för att synliggöra hur det påverkar de val de gör.
- lyfta fram vikten av att ta hand om sin kropp och själ.
- arbeta med personlig utveckling – enskilda samtal.

## Planerad budget

### Personalkostnader:

1 Samordnare 100%: 530 000 kr/år  
1 Handledare 100% med hjälp av Nystartsjobb: 240 000 kr/år  
Kringkostnader: 60 000 kr/år (lokalhyra, telefon, kontorsmaterial, resor m.m.)

**Totalt ansöker kommunen om 830 000 kr/12 månader, vilket för hela projektperioden på 3 år summeras till 2 490 000 kr.**

För 2012 ansöker kommunen om 830 000 kr:

1 Samordnare 100 %; 12 månader: .....530 000 kr  
1 Handledare 100%; 12 månader.....:.....240 000 kr  
Lokaler, telefon, kontorsmaterial, resor m.m.: .....60 000 kr

### Kommentar [I12]:

**Planerad budget -**  
beskriver projektets kostnader (och ev. intäkter), med specifikation av varje kostnadslag, samt den totala summan av kostnaderna (och ev. intäkterna). Delfinansieras?

## Uppföljning

Kommunen kommer vid varje kvartal att följa upp verksamheten i en lägesrapport till styrgruppen. En årlig uppföljning kommer att tillställas samordningsförbundet.

Kvalitetssäkring av utbildningar och aktiviteter i projektet är tänkta att ske enligt OCN-metoden.

### Kommentar [I13]:

**Uppföljning -**  
beskriver hur uppföljning och kvalitetssäkring av projektet skall ske under projektets levnad

## Utvärdering

Under projekttiden kommer en årlig uppföljning och utvärdering att göras. En sammanfattande utvärdering som skall ligga till grund för beslut om en eventuell permanentning av verksamheten skall presenteras senast i oktober 2013.

### Kommentar [I14]:

**Utvärdering -**  
beskriver hur utvärderingen planeras, om det görs internt och/eller externt, samt hur utvärderingen kan användas i organisationen

## Projektets framtid efter avslut

Om det vid utvärdering visar sig att arbetsmodellen fungerat och gett önskade resultat bör den implementeras och permanentas i ordinarie verksamhet efter periodens slut.

### Kommentar [I15]:

**Projektets framtid efter avslut -**  
beskriver projektets framtid och grad av integrering i ordinarie verksamhet

2011-11-09

Underskrift

.....  
Anders Nordlund  
Bildningschef

.....  
Kent Liljendahl  
Projektledare