

Kompletteringar gällande projektansökan 'Samverkan Ljusnarsberg'

Förtydligande av stegförflyttning och resultatmål

Det är av stor vikt att vi arbetar med individuella handlingsplaner och återkommande uppföljningar för att klargöra behoven. Behoven ska sedan vara kopplade till anpassade åtgärder och vi måste hela tiden arbeta för att bredda vårt utbud av olika insatser och aktiviteter.

En av de svåraste uppgifter vi har, är att hjälpa personer att finna sin egen motivation. Vi skall tillsammans med deltagarna planera insatser och aktiviteter som är meningsfulla och som kan leda till stegförflyttning.

Samverkan med socialtjänst, Arbetsförmedling, Försäkringskassan etc. måste utvecklas vidare i strävan mot gemensamma mål.

100% av alla som har inkomst av, eller ansöker om, försörjningsstöd och/eller har anvisats från Arbetsförmedlingen eller Försäkringskassan skall ha genomgått en kartläggning och ha fått en första individuell handlingsplan inom 1-2 veckor.

Kartläggningen skall klargöra:

- anpassningsbehov gällande fysiska och psykiska hinder
- vilka intressen, styrkor och tidigare livs- och arbetslivserfarenheter deltagaren har
- hur deltagaren ser på sin egen situation och vad som är väsentligt just nu i livet
- vilka faktorer som motiverar deltagaren i olika situationer
- hur deltagaren sköter sin hälsa gällande sömn, mat och motion

Alla deltagares handlingsplaner skall innehålla:

- huvudsaklig placering/aktivitet
- veckoschema/närvarotid.
- delmål
- tid för uppföljning/utvärdering/planering

De individuella handlingsplanerna kan efter behov innehålla:

- fysisk aktivitet
- tid till samtal med psykolog
- aktiviteter som t.ex. besök på arbetsplatser och Arbetsförmedlingen
- upprättande av CV

Det första uppföljningssamtalet sker efter 2 veckor, sedan med 4-6 veckors mellanrum, beroende på hur handlingsplanen är upplagd.

Steg 1

- delta i upprättande av sin egen handlingsplan
- hålla uppsatta tider
- meddela frånvaro
- närvara enligt överenskommelse
- delta i aktiviteter
- skriva CV och söka arbete (gäller inte heltidssjukskrivna)

Resultatmålet är att 75% av deltagarna efter 3 månader har tagit sig igenom steg 1.

Utvärdering sker med de som inte klarat första steget.

Vidare samtal med deltagarna – revidering av handlingsplanen. Har det framkommit nya behov? Vilka åtgärder behövs?

Samverka med socialtjänsten, sjukvården, Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan etc..

Steg 2

- delta mer aktivt i uppföljning/uppdatering av handlingsplanen
- delta i aktiviteter som är kopplade till, men sker utanför placeringsstället
- ta ansvar för att aktiviteter utförs
- delta i gemensamma studiebesök
- delta i gemensamma seminarier

Resultatmålet är att 60% av deltagarna efter 6 månader har tagit sig igenom steg 2.

Utvärdering sker med dem som inte klarat det andra steget.

Steg 3

- praktik/arbetsträning/arbetsprövning i någon kommunal verksamhet (handledare skall finnas)
- praktik på något lokalt företag (handledare skall finnas)
- delta i kortare utbildningar

Resultatmålet är att 35% av deltagarna efter 9 månader har tagit sig igenom steg 3.

Utvärdering sker med dem som inte klarat det tredje steget.

Steg 4

- timanställd inom kommunens verksamhetsområden eller på företag men fortfarande beroende av egna bidrag
- deltidstuderande

Resultatmålet är att 10% av deltagarna efter 12 månader har gått vidare mot arbete eller studier som bidrar till delar av den egna försörjningen.

Utvärdering sker med dem som inte klarat det fjärde steget.

Steg 5

Arbete eller studier som ger egen försörjning till fullo:

- anställd inom kommunens verksamhetsområden med hjälp av någon bidragsform, t.ex. Utvecklingsanställning eller Nystartsjobb
- timanställning
- vikariat
- tillsvidareanställning
- studier – CSN

Resultatmålet är att 10% av deltagarna efter 12 månader har gått vidare mot arbete eller studier som bidrar till hela försörjningen.

Uppföljning gällande 2011

Samordnaren har haft ansvaret för, att inom VUXAM se till att individuella handlingsplaner upprättas. Alla deltagare som skrivits in hos Arbetsmarknadsenheten/Byggeriet har haft handlingsplaner och planerade återträffar.

En av grundidéerna har varit att vi snabbt skall kunna anvisa till en lämplig form av sysselsättning. De flesta av deltagarna som kommer till VUXAM uppstår försörjningsstöd från socialtjänsten och socialtjänsten har ställt krav på sysselsättning som motprestation. Personerna har uppmanats att ta kontakt med samordnaren för ett första samtal och upprättande av handlingsplan. Vid ett flertal tillfällen har dock samordnaren fått ta initiativ till den första kontakten.

Målet har varit att anvisa till lämplig sysselsättning inom några dagar, vilket oftast också har varit fallet. Alla personer som anvisats från socialtjänsten och Arbetsförmedlingen har blivit tilldelad en placering/sysselsättning.

Flera personer som anvisats till VUXAM har fått en plats inom kommunens servicegrupp där man arbetar med gräsklippning, snöröjning och andra former av praktiska arbeten. Vi såg dock snart ett behov av platser med arbete/sysselsättning av en helt annan karaktär. Vi startade upp en verksamhet inom IT som har varit väldigt framgångsrik – man arbetar bl.a. med webbdesign och digital dokumentation av arkivmaterial. Det finns ett tätt samarbete med både kommunens informatör och arkivarie. Inom verksamheten anställde vi två personer med hjälp av Utvecklingsanställning. En av tjänsterna övergick till en Trygghetsanställning fr.o.m. 1 december 2011.

För de yngre deltagarna har vi under året infört en metod för individuell vägledning - "7-TJUGO". Tre anställda, bland annat samordnaren har gått en metodutbildning. Grunderna i metoden är existentiellt synsätt, involveringspedagogik, konsekvenspedagogik och lösningsfokuserat förhållningssätt. Metoden som använts inom gymnasieskolans individuella alternativ, i uppföljningsansvaret samt för ungdomar under karenstiden innan Jobb- och utvecklingsgarantin för unga, har fått ett mycket bra mottagande bland deltagarna. Vi vill även arbeta med ungdomar inom Jobb- och utvecklingsgarantin för unga, om det ges möjlighet till det. Där har vi i så fall tänkt oss en kombination av 7-TJUGO, praktik och handledning.

Samordnaren har varit sammankallande till handläggartreffar där representanter från Arbetsförmedling, Försäkringskassan, socialtjänst och Byggeriet deltagit. Enligt samordnaren och vad som framgår av resultaten har träffarna fungerat väl och samarbetet varit gott. Samordnaren har även varit sammankallande till avstämningsträffar med socialtjänsten. Samverkan med Arbetsförmedlingen har fungerat mycket väl, vi bl.a. har anställt personer med hjälp av Utvecklingsanställning, Särskilt anställningsstöd, Nystartsjobb och Trygghetsanställning. Vi ser mycket positiva förändringar hos de personer som gjort dessa stegflyttningar och vi vill arbeta för att fler personer ska få möjlighet till en anställning.

Socionomen har fungerat som professionellt samtalsstöd, till framförallt de deltagare som varit inskrivna på Byggeriet. Då folkhögskoleläraren som var anställd genom Bredsjö kulturkooperativ, med placering på Byggeriet slutade sin anställning, arbetade socionomen huvudsakligen i den praktiska verksamheten.

Nu har som tidigare redovisats en psykolog anställts av kulturkooperativet, vilket gör att vi inte ser socionom-/kurator-rollen som lika viktig längre. Vi har istället behov av en

handledare som arbetar tillsammans med deltagarna och som även kan ha en administrativ roll inom Byggeriet och VUXAM.

Flertalet av dem som varit inskrivna på Byggeriet är långtidssjukskrivna. Vi kan nu se att en mer dynamisk grupp, där det även finns personer som står närmare arbetsmarknaden, kan vara till gagn för hela verksamheten och för de enskilda deltagarna. Planerade aktiviteter och projekt kan troligtvis ta bättre fart och hållas mer levande.

Vi vill arbeta mer aktivt med starten av ett socialt företag. Socionomen har varit drivande i frågan och kan under en tid arbeta deltid med förberedelser inför etableringen av företaget. Det är önskvärt att söka medel kan disponeras efter behov.

Samordnaren och socionomen har medverkat till ett flertal personers positiva stegförflyttningar. Samordnaren har lättare kunnat medverka till stegförflyttningar (enligt redovisad tabell), då denne har haft ansvar för fler personer gällande handledning och uppföljning, och för att dessa personer i stort stått närmare arbetsmarknaden, än de som varit inskrivna på Byggeriet gjort. Socionomen har ansvarat för handledning och uppföljning på Byggeriet, där flertalet individer varit långtidssjukskrivna, vilket givetvis påverkat stegförflyttningen. Dessa personer har dock utifrån sina förutsättningar, gjort personliga framsteg gällande delmål i Steg 1, 2 och till viss del även i Steg 3.

De individuella handlingsplanerna har utvecklats under året, vi kan i nästkommande uppföljning redovisa mer grundligt avseende resultatmål och de olika stegen.

Under senare delen av 2011 fick vi möjlighet till att anställa personer med hjälp ekonomiska medel från socialtjänsten. Vi kan nu samverka ytterligare med Arbetsförmedlingen gällande bidrag, för att fler personer ska komma ut i arbete och inte behöva vara beroende av försörjningsstöd.

Vi ska utveckla verksamheten vidare genom att bredda utbudet av arbeten inom VUXAM:s och kommunens övriga verksamheter.

Etableringen av det sociala företaget ger möjligheter till att skapa arbetstillfällen som inte en kommun kan/får göra. Företaget kan sälja tjänster till privatpersoner, bolag och företag och det finns redan nu bolag och företag som visat intresse av att köpa tjänster.

Med rätt anpassningar och stöd kan vi samverka till att fler personer söker sig mot studier eller kommer ut i arbete.

Kent Liljendahl, rektor/enhetschef VUXAM