

Projektansökan förlängning av FIA-projektet

Ansökande organisation:

Socialförvaltningen, Individ och familjeomsorgen (IFO)

Projektplan

Datum: 2010-12-01

Projektets namn

FIA (Förberedande Individuell Aktivitet)

Projektledare och projektägare

Socialförvaltningen i Lindesberg kommun. Projektledare Ann-Charlotte Dabnor

Parter

Arbetsförmedlingen
Försäkringskassan
Lindesbergs kommun
Primärvården ÖLL

Intressenter

Arbetsförmedlingen Lindesberg
Vårdcentraler i Lindesberg
Ekonomi och vuxengruppen IFO
Serviceteamet IFO
Vuxen och utbildningsförvaltningen

Styrgrupp

Lindesbergs kommun

Majlill Persson avdelningschef
Elisabeth Hellström enhetschef

Arbetsförmedlingen

Louise Emilsson, arbetsförmedlingschef
Marc-Antonio Pauletta, sektionschef

Försäkringskassan

Lindesbergs Vårdcentralen

Sven Blomkvist primärvårdschef

Bakgrund

Bakgrunden till att FIA-projektet startade var att målgruppen kvinnor framhållits i den utvärdering som gjorts av tidigare SOFINT projekt i norra länsdelen.

Även på handläggarnivå framhölls gruppen kvinnor som hade en omfattande problematik med behov av hjälp och stöd på många olika sätt.

En samordningsmodell skulle kunna vara ett sätt att fånga upp vilket/vilka behov av hjälp som fanns och var hjälpen fanns att få.

När projektet startade ägnades tiden inledningsvis till praktiska saker som inflyttning i Kullgatans nya lokaler. Därefter påbörjades arbetet med att praktiskt utforma innehållet i projektet gällande bland annat kartläggning, sekretess, handlingsplaner etc.

Även utformningen av informationsmaterial var en arbetsuppgift i inledningsskedet.

Tid ägnades också till att utforma innehållet i den remiss som sedan skulle användas för att aktualisera deltagare i projektet.

Därefter har informationsträffar skett ute i de olika verksamheterna vid respektive myndigheter.

Externa kontakter och informationsträffar har varit mycket viktiga för att uppbygga ett kontaktnät, samt att få fram bra handläggningsrutiner.

Förarbetet i projektet har fokuserats på att nå rätt målgrupp och att syftet med projektet blev tydligt för både remittent och deltagare.

Den delårsrapport som skrivits under pågående projekttid påvisar att det i målgruppen verkligen finns en omfattande problematik att arbeta med. Den visar också på att det tar tid att bygga upp relationer som är förutsättningen för att påbörja en förändringsprocess för individen.

Hitintills har 15 kvinnor varit/är inskrivna i projektet och är i olika stadier i förändringsprocessen.

Syfte

Arbetslivsinriktad rehabilitering för kvinnor med psykiska och fysiska problem som står långt från arbetsmarknaden

Målgrupp FIA- projektets målgrupp är kvinnor i olika åldrar med psykisk och fysisk problematik som står långt från arbetsmarknaden.

Mål

Stegförflyttning mot egen försörjnings genom arbete, studier. Samordningsvinster genom att individen får ta del av att de olika ingående myndigheterna samverkar ”drar åt samma håll”.

Undantagsvis, om det visar sig att individen saknar arbetsförmåga; ansökan aktivitets eller sjukersättning

Organisation

Projektet hör organisatoriskt till IFO och bedrivs i Kullgatans lokaler i Lindesberg

Tidplan/aktivitetsplan

Ansökan avser förlängning av projektet under tidsperioden 2010-12-01 - 2011-11-30.

Det finns en utarbetad aktivitetsplan att följa. I denna plan ingår det utarbetade material som finns i form av kartläggningsmetoden SASSAM, utredningsmodeller som ASI och ADAD, individuella handlingplaner med delmål och mål.

Målet med projektverksamheten är att påbörja och följa förändringsprocessen för varje inskriven individ.

Arbetet i projektet bedrivs till största delen genom individuella möten och lösningar anpassade efter varje kvinnas behov och önskemål.

Planerad budget

SOFINT beviljade FIA- projektet finansiering med 890 tkr.

Tom 2010-10-31 har projektet totalt använt 520 tkr av de budgeterade medlen.

REVIDERING AV BUDGET

Personalkostnad

Behov av fortsatt finansieringen av 1,0 tjänst kvarstår.

Det som förändrats är benämningen av tjänsterna från samordnare till projektansvarig samt från arbetscoach till projektledare.

I projektet hade avsatts 25% i form av projektansvarig (samordnare). Projektansvaret har enhetschefen, som ansvarar för försörjningsstöd, upprätthållit. Denna tidsåtgång kan nu reduceras då projektet är i gång och det finns upparbetade rutiner och samordning med andra myndigheter. Projektansvarig kommer fortsättningsvis att ha kvar det övergripande ansvaret för projektet samt kvarstår i remissförfarandet.

Bedömningen är att det fortsättningsvis kommer att åtgå 10% tjänst som projektansvarig för att arbeta med projektfrågorna.

Externa resurser

De kostnader som finns inlagda i budgeten som avser externa resurser har hitintills ej nyttjas.

Behovet har funnits i något fall, men det har gått att finna lösningar internt i väntan på utredningstid.

Bara det att deltagaren får hjälp med att bli aktualiserad för en utredning har positiva effekter.

I väntan på utredning kan befintliga resurser nyttjas för att finna meningsfylld aktiviteter.

Det skulle vara möjligt att arbeta mer med ”Må Bra faktorer” på olika sätt och individuellt anpassade.

Det skulle ha en positiv inverkan på deltagarna om möjligheten att delta i olika aktiviteter såsom friskvård och social samvaro skulle kunna utökas.

Externa resurser 200 tkr skulle kunna ersättas av kostnad för interna aktiviteter.

Beräknar ca 2000 kr/månaden behövs för att användas till bland annat:

Badbiljetter	matlagning
Bussbiljetter	gemensamt fika/lunch
Träningskort	övrigt

Kringkostnader

Har tidigare beräknats till 20 tkr. Denna summa har inte räckt till de kringkostnader som projektet hitintills haft.

Det har gått åt ca 30 tkr till telefonkostnad, bensinkostnad, handledning, föreläsningar mm. Det överskridna beloppet beror till största delen på bilkostnader som uppstått.

Inledningsvis fanns inte med i planeringen att projektet behövde tillgång till bil i någon större utsträckning. Så har nu inte varit fallet då projektledaren behövt bil för att kunna utföra sitt arbete i projektet.

Det har oftast inte fungerat med att använda befintliga kommunbilar. Projektledaren har då fått använda sin privata bil i tjänsten. Sedan 2010-11-01 har projektet fått tillgång till en av kommunens leasingbilar. Denna bil kan leasas för 1 år för projektets räkning. Leasingkostnaden uppgår till 27.000 tkr/år. Tillkommer sedan bensinkostnad som beräknas uppgå till 2000 kr/mån

Behöver därmed lägga till 50 tkr i budgeten för att täcka bilkostnaden.

Externa utvärderare

Kostnaden 100 tkr kvarstår

Remissgrupp

Det ligger en kostnad i budget för remissgrupp där det är beräknat att varje myndighet avsätter 3 tim varannan vecka. I remissgruppen skulle varje myndighet finnas representerad. Detta har inte varit möjligt att p.g.a. tidsbrist. Det har istället enbart varit projektansvarig som tillsammans med projektledare varit remissgrupp. Inkomna remisser har diskuterats liksom uppföljning och utvecklingsfrågor som gällt projektet.

Kostnaden 70 tkr för tänkt remissgrupp kan därmed tas bort ur budgeten.

Föreslagen revidering innebär följande

Projektansvarig 10% tjänst	70 tkr
Projektledare 100% tjänst	450 tkr
Interna kostnader	24 tkr
Kringkostnad	20 tkr
Bilkostnader	50 tkr
Extern utvärdering	100 tkr
TOTALT	714 tkr

Uppföljning

Uppföljningen av projektet ansvarar projektansvarig och projektledaren för. Underlag till kommande extern utvärdering tillhandahålls av projektledaren.

Utvärdering

Se redovisad bifogad delårsrapport för tiden 2010-02-01 – 2010-08-31.

Projektets framtid efter avslut

Att detta arbetssätt har en positiv inverkan kan redan utrönas.

Kvinnorna har genom individuellt stöd fått hjälp med att finna lösningar på delar av sin problematik. Det kan ses av de handlingsplaner som upprättats och följts upp.

Det kommer alltid att finnas personer som har en mångfacetterade problematik med omfattande behov av hjälp och stöd. Det arbetssätt och den modell som projektet arbetat efter har varit framgångsrik och gett människor möjlighet att växa och få ett självständigt liv.

Kunskaper om arbetslivsinriktad rehabilitering för målgruppen har varit värdefull vid den fortsatta planeringen. Viktigt med fortsatt samverkan mellan respektive myndigheter så att inte erfarenheten tappas bort efter avslutat projekt.

ANSÖKAN SOFINT

Ansöker härmed om fortsatt finansiering för FIA-projektet med 714 tkr för projektid 2010-12-01 – 2011-11-30

Lindesbergs kommun

Majlill Persson
avdelningschef

Elisabet Hellström
enhetschef

Ann-Charlotte Dabnor
projektledare

Landstinget

Sven Blomkvist
primärvårdschef

Arbetsförmedlingen

Louise Emilsson
arbetsförmedlingschef

Marc-Antonio Pauletta
sektionschef

Försäkringskassan